

ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

Кызыл
2018

ФГБОУ ВО «ТУВИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КЫЗЫЛСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

*направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
профиля « Начальное образование»*

Кызыл
2018

УДК 378.147: 372.4 (075.8)
ББК 74.58:74.2я73
П69

Печатается по решению Учебно-методического совета
Тувинского государственного университета

Составители:

Монгуш Ия Ильинична, старший преподаватель кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования Кызылского педагогического института ТувГУ.

Дамба Идегел Николаевна, старший преподаватель кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования Кызылского педагогического института ТувГУ.

Куулар Роберт Алексеевич, старший преподаватель кафедры педагогики и методики дошкольного и начального образования Кызылского педагогического института ТувГУ.

Практики студентов: методические рекомендации для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиля «Начальное образование» / сост. И.И. Монгуш, И.Н. Дамба, Р.А. Куулар. – Кызыл: Изд-во ТувГУ, 2018. – 52 с.

Методические рекомендации предназначены студентам очной и заочной форм обучения, преподавателям-методистам и учителям-наставникам для оказания помощи в организации и проведении практик студентов обучающихся по направлению подготовки 44.01.03 Педагогическое образование с профилем «Начальное образование».

Представленные в пособии материалы являются своеобразной ориентировочной основой деятельности будущего педагога, позволяют экономить время при самостоятельной работе.

Рецензенты:

Сат Саяна Саяновна – зам. директора по трудоустройству КПИ, старший преподаватель кафедры педагогики;

Кудрявцева Наталья Владимировна – завуч начальных классов МБОУ СОШ №1 им. Бухтуева г. Кызыла.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	4
РАЗДЕЛ 1. ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ	5
1.1. Содержание учебной практики.....	5
1.2. Содержание производственной практики	8
1.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	13
1.4. Формы отчетности по практике.....	15
РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРАКТИКАНТОВ ..	16
2.1. Функции базы практики и обязанности руководителя практики, закрепленного от организации	16
2.2. Памятка практиканту по практике	16
2.3. Основы педагогической техники.....	18
2.4. Рекомендации по изучению классного коллектива.....	21
2.5. Рекомендации по изучению личности учащегося	22
2.6. Рекомендации по работе с родителями учащихся	24
ЛИТЕРАТУРА	25
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	29

ПРЕДИСЛОВИЕ

В Концепции модернизации российского образования отмечено, что основной целью профессионального образования является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности; удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования.

Профессионально-педагогическая подготовка будущих учителей начальных классов, согласно мнению О.А. Абдуллиной, С.И. Архангельского, Е.П. Белозерцева, Н.Д. Никандрова, В.А. Калика, А.И. Пискунова, В.А. Сластенина и др., имеет две составляющие: первая представляет систему мер, направленных на познание профессии и тех областей знаний, которые входят в ее теоретическую основу; вторая – система мер, направленных на познание студентом самого себя, самоопределение личности с целью приобретения уверенности в себе, позволяющей компетентно заниматься на практике профессиональной деятельностью. Специфической особенностью работы учителя начальных классов является многопредметность. В отличие от учителей среднего звена он должен владеть методикой обучения русскому языку, литературному чтению, математики, окружающему миру, изобразительному искусству, технологии и других образовательных дисциплин. Все это требует более пристального внимания к практической подготовке учителя начальных классов, формированию его индивидуальных творческих возможностей, которые позволили бы ему в дальнейшем успешно осуществлять учебно-воспитательную работу с младшими школьниками в современных учебных заведениях различного типа.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, практика является неотъемлемой частью подготовки бакалавров и выступает как средство формирования знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности.

Практика – это, прежде всего процесс овладения различными видами профессиональной деятельности, в котором преднамеренно создаются условия для самопознания, самоопределения студента в различных профессиональных ролях и формируется потребность самосовершенствования в профессиональной деятельности.

Помимо этого, практика является логическим продолжением учебного процесса, обязательным и необходимым звеном в системе вузовского образования, и имеет важное значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки будущего педагога к учебно-воспитательной и методической работе в образовательных учреждениях.

В данных методических рекомендациях представлен материал по организации и проведении практик студентов в период прохождения различных видов практики, ее содержанием. Представленные материалы помогут студентам самостоятельно организовать и проанализировать собственную педагогическую деятельность. Отличительной особенностью данного пособия является систематизация и обобщение различных методических материалов по различным видам практик студентов. Практика адресована студентам Кызылского педагогического института профиля «Начальное образование», преподавателям, методистам и специалистам образовательных учреждений, участвующим в организации учебной и производственной практик студентов.

РАЗДЕЛ 1. ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

Основными *видами* практики студентов, осваивающих программу бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование с профилем «Начальное образование» являются учебная и *производственная*, в том числе преддипломная практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Содержание всех видов практик определяется задачами конкретного вида практики с учетом специфики места и условий проведения практики. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом основной образовательной программы направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиля «Начальное образование».

Все виды практики призваны решать специфические задачи и логически взаимосвязаны между собой.

Сформированные в процессе прохождения всех видов практики компетенции позволят студентам более эффективно освоить теоретические знания по курсам профессионального блока дисциплин и уверенно приступить к профессиональной деятельности.

1.1. Содержание учебной практики

Программа прохождения каждого из видов учебной практики предусматривает несколько этапов (таблица 1).

Таблица 1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
Учебная (учебно-полевая) практика (1 курс, II семестр)			
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики, ее целями и задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения и порядком отчета, наименованием и формами представления отчетной документации. Знакомство с техникой безопасности и соблюдением санитарных правил и норм в образовательном учреждении.	Протокол и явочный список участия в установочной конференции.
2	Этап адаптации и наблюдения	Знакомство студента с учреждением, в котором он будет проходить практику. Составление каждым практикантом индивидуального плана работы, в соответствии с которой будет осуществляться дальнейшая практическая деятельность студента.	Индивидуальный план.
3	Основной этап	Выполнение основных заданий практики в соответствии с индивидуальным планом.	Индивидуальный план.
4	Итоговый этап	Оформление и защита отчета по практике.	Отчет.
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (2 курс, IV семестр)			
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики, ее целями и задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения и порядком отчета, наименованием и формами представления отчетной документации. Знакомство с техникой безопасности и соблюдением санитарных правил и норм в образовательном учреждении.	Протокол и явочный список участия в установочной конференции.
2	Этап адаптации и наблюдения	2.1. Знакомство с системой начального образования города. Ознакомление со структурой образовательного учреждения и организацией его работы в инновационном режиме. 2.2. Знакомство с организацией учебного процесса в начальной школе (встреча и беседа	Индивидуальный план. Дневник практики.

		с завучем школы, учителями начальных классов; знакомство с нормативной документацией, технологией ведения личных дел учащихся, оформления классных журналов, портфолио достижений учащихся и организацией основных направлений деятельности учителя школы первой ступени, знакомство с тематическим планированием учителей, особенностями его построения по различным предметам и внеучебной деятельности). 2.3. Изучение содержания деятельности учителя начальных классов (наблюдение за деятельностью учителя во время урока и во внеурочное время, посещение родительского собрания). Участие в педагогическом процессе в качестве помощника учителя (помощь учителю в режимных процессах, организация игровых перемен; подготовка и проведение воспитательного мероприятия). 2.4. Знакомство с кабинетом начального образования (классной комнатой), изучение методического обеспечения педагогического процесса в начальной школе. Участие в изготовлении методических пособий, дидактических материалов, подготовке компьютерных презентаций к урокам и внеклассным мероприятиям. 2.5. Составление каждым практикантом индивидуального плана работы, в соответствии с которой будет осуществляться дальнейшая практическая деятельность студента.	Отзыв учителя (руководителя педпрактики). Отзыв учителя.
3	Основной этап	Выполнение основных заданий практики в соответствии с индивидуальным планом. <i>По методике преподавания русского языка</i> 3.1. Анализ рабочей программы и соответствующих учебников по русскому языку, анализируемых на базе школ. 3.2. Подготовка учителя начальных классов к уроку русского языка. 3.3. Разработка урока русского языка. <i>Методика преподавания чтения</i> Инновации в преподавании литературного чтения. 3.4. Анализ программ литературного чтения «Школа России» (учебники Л.Ф. Климановой, Горещкий В.Г., Виноградская Л.А.), Система развивающего обучения Л. В. Занкова, «Перспектива». 3.5. Новое в программах «Школа России» и «Школа 2100». 3.6. Анализ образцов технологических карт урока. 3.7. Составление примерной технологической карты. 3.8. Составление плана урока. Анализ и обсуждение промежуточных ре-	Раздел отчета. Представление группами особенностей выбранных рабочих программ и соответствующих учебников русского языка. Подготовка и публичная демонстрация урока русского языка (в форме деловой игры), анализ урока. Проверка составленного студентом варианта программы усвоения нравственных представлений в курсе литературного чтения. Проверка аннотации и заключение по ПТК. Презентация технологической карты к избранному произведению. Составление и представление плана

		зультатов выполненных заданий с руководителем практики. <i>Методика преподавания математики</i> Групповая работа: 3.9. Анализ образовательных программ начального обучения по предмету Методика преподавания математики. 3.10. Планируемые результаты начального образования: контроль и оценка знаний. 3.11. Внеурочная деятельность по математике в начальной школе. 3.12. Проектные задачи по математике в начальной школе. <i>Методика преподавания курса «Окружающий мир».</i> 3.13. Анализ образовательных программ начального обучения по предмету «Окружающий мир». 3.14. Групповая работа по анализу моделей естественнонаучного образования младших школьников. 3.15. Изучение технологии исследовательской деятельности в курсе «Окружающий мир». <i>Методика преподавания технологии (труда)</i> 3.16. Анализ образовательных программ начального обучения по предмету «Методика преподавания технологии». 3.17. Требования ФГОС НОО второго поколения к урокам технологии. 3.18. Проектная деятельность на уроках технологии в начальной школе. 3.19. Разработка предметно-технологических карт уроков технологии. 3.20. Обучение технологическим операциям в начальной школе. <i>Методика преподавания ИЗО</i> 3.21. Анализ образовательных программ начального обучения по предмету Изобразительное искусство непосредственно используемой школой практиканта. 3.22. Обучение студентов самоанализу урока по изобразительной деятельности. 3.23. Отработка профессиональных навыков по предмету (педагогический рисунок, эмоциональная включенность, творчество, непредсказуемость, умение предотвращать ошибки детей). 3.24. Разработка конспекта урока, сценария воспитательного мероприятия по предмету Изобразительное искусство.	урока. Письменный анализ программ по предлагаемой схеме. Обсуждение проблемы на лекции. План внеурочной деятельности по математике 1-4 классы. Разработка и защита проекта Выполнение практических заданий, собеседование. Проектная работа. Планирование исследовательской и опытной работы. Опрос на занятии. Проверка конспектов. Разработка мини-проекта по технологии. Разработка предметно-технологической карты урока. Проверка на занятии. Памятка (плюсы и минусы данной программы). План и самоанализ урока. Проведение мини –уроков по ИЗО в группе. План-конспект зачетного урока по предмету, сценарий воспитательного мероприятия по ИЗО.
4	Итоговый этап	4.1. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, выступление на итоговой конференции. 3.2. Итоговая конференция по практике. Ана-	Дневник практики. Индивидуальный план. Отчет по итогам педпрактики.

		лиз результатов практики. Обмен опытом.	Участие в итоговой конференции, «круглый стол» по результатам практики, выступление на конференции. Электронная презентация материалов практики.
Инструктивный лагерь (3 курс, VI семестр)			
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики, ее целями и задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения и порядком отчета, наименованием и формами предоставления отчетной документации. Знакомство с техникой безопасности и нормативно-правовыми документами.	Раздел отчета.
2	Этап адаптации и наблюдения	Знакомство студента с системой организации и деятельности детских лагерей, их спецификой, направлениями деятельности, реализуемыми программами.	Раздел отчета.
3	Основной этап	Формирование «Методической папки вожатого», включающей в себя набор методик и технологий игровой, досуговой, творческой деятельности. Выбор конкретного лагеря для прохождения летней педагогической практики. Организация (в составе творческой группы) одного из ключевых дел программы инструктивного сбора.	Раздел отчета.
4	Итоговый этап	Подготовка отчета по практике, защита «Методической папки вожатого».	Отчет.

1.2. Содержание производственной практики

Программа прохождения каждого из видов производственной практики предусматривает несколько этапов (таблица 2).

Таблица 2

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
Летняя педагогическая практика (3 курс, VI семестр)			
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики, ее целями и задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения и порядком отчета, наименованием и формами предоставления отчетной документации. Знакомство с техникой безопасности.	Раздел отчета.
2	Этап адаптации и наблюдения	Знакомство студентов с системой работы учреждения: загородного детского лагеря или лагеря дневного пребывания детей. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими педагогическую деятельность учреждения и деятельность педагога (вожатого, воспитателя).	Раздел отчета.
3	Основной этап	Сбор информации о характеристиках детей. Работа по формированию временного детского коллектива. Диагностика детского коллектива и деятельность по его развитию.	Раздел отчета.

4	Итоговый этап	Оформление и защита отчета по практике.	Отчет.
Педагогическая практика (пробные уроки, 3 курс, VI семестр)			
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики, ее целями и задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения и порядком отчета, наименованием и формами предоставления отчетной документации. Знакомство с техникой безопасности. Распределение студентов по школам, классам, получение инструкций. Назначение старост по школам.	Педагогический дневник, раздел отчета.
2	Этап адаптации и наблюдения	Знакомство студента со школой, в котором он будет проходить практику, с педагогическим коллективом и ее организационно-управленческой структурой. Ознакомление со зданием школы, расположением классных кабинетов для начальных классов, расположением рекреаций, актового и спортивного залов, столовой, мастерских, предметных кабинетов. Знакомство с учителем-наставником, классом. Знакомство с профессиональными обязанностями учителя, классного руководителя, с программой, по которой работает школа, учитель. Ознакомление с классным журналом, данными о родителях учащихся, социальными паспортами, портфолио, классными уголками, оборудованием класса, шкафами и т.п. Ознакомление с расписанием звонков, уроков и занятий в данном классе, с планом размещения учащихся в классе. Составление с учителем-наставником индивидуального плана работы студента на период практики. Посещение уроков учителя. Присутствие студента на всех уроках учителей с краткой записью плана-анализа уроков. Планирование с учителем и проведение пробных уроков. Подготовка методических материалов по всем учебным предметам. Задания по педагогике: 1) проведение диагностики по одному из направлений воспитательной работы; 2) разработка и проведение воспитательного мероприятия для коррекции выявленных недостатков. Составление каждым практикантом индивидуального плана практики и систематическое ведение педагогического дневника.	Раздел отчета. Проверка Дневника студента-практиканта.
3	Основной этап	Выполнение основных заданий практики в соответствии с индивидуальным планом, анализ и обсуждение промежуточных результатов выполненных заданий с руково-	Конспекты пробных уроков, подписанные учителем класса и методистом по предмету.

		дителем практики. Консультации методистов и учителей при подготовке пробных уроков по всем предметам. Составление конспектов пробных уроков, изготовление наглядных пособий к пробным урокам и подготовка оборудования. Проведение 6-ти пробных уроков по предметам: «русский язык», «чтение», «математика», «окружающий мир», «ИЗО» и «технология». Участие в анализе пробных уроков. Проведение дополнительных занятий с отстающими учениками (если это поручает учитель). Посещение пробных уроков студентов группы и участие в их анализе (не менее 10-ти уроков). Проверка тетрадей, дневников, заполнение электронных дневников (по поручению учителя) Помощь учителю в подготовке, оформлении, проведении воспитательных мероприятий. Планирование и проведение воспитательного занятия с последующим анализом его. Участие в воспитательной работе с детьми по плану учителя на весь период практики. Присутствие на родительском собрании (общешкольном и классном) и выступление на нем. Подготовка и проведение зачетных уроков по предметам: «русский язык», «чтение», «математика», «окружающий мир», «ИЗО» и «технология». Консультация преподавателя по психологии и выполнение психологического анализа урока.	Тетрадь оценок пробных уроков с записями их анализа. Записи посещенных уроков студентов группы. Проверка и оценка проведения уроков учителем-наставником (оценки выставляются в Ведомость оценок). Конспекты зачетных уроков практики. Конспект воспитательного занятия с анализом и оценкой. Анализ родительского собрания и текст выступления на нем. Задание по психологии. Ведение педагогического дневника с указанием проведенной работы и наблюдений за детьми.
4	Итоговый этап	Итоговая конференция в школе. Подготовка выступления на конференции или презентации о практике. Участие в конференции на КПИ. Подготовка всех отчетных материалов. Оформление и защита отчета по практике.	Отчет по практике. Презентация. Характеристика студента, подписанная администрацией школы и заверенная печатью учреждения. Все рабочие материалы: педагогический дневник, конспекты пробных уроков, тетрадь замечаний, записи посещенных уроков, конспекты уроков сплошной практики, план работы в ГПД, конспект воспитательного занятия, текст выступления перед родителями, задание по психологии, отчет.

Педагогическая практика (стажерская, 4 курс, VII семестр)			
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики, ее целями и задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения и порядком отчета, наименованием и формами предоставления отчетной документации. Знакомство с техникой безопасности и нормативно-правовыми документами, регламентирующими прохождение практики студентами и их деятельность в образовательных учреждениях на местах прохождения практики. Определение базы практики. Подбор учебников и методического материала.	Получение направления на практику на основании именного запроса образовательного учреждения и предоставления методических материалов
2	Этап адаптации и наблюдения	Знакомство студента с системой организации и их спецификой, направлениями деятельности, реализуемыми программами. Проведение наблюдений за системой работы учителя и за учениками класса. Изучение плана учебно-воспитательной работы учителя. Изучение готовности класса и каждого ребенка к обучению грамоте (проверка готовности к чтению, письму, счету и т.п.). Получение выписок из календарно-тематических планов по всем учебным предметам (по русскому языку, литературному чтению, математике, курсу «Окружающий мир», ИЗО, технологии; из плана воспитательной работы класса на 1-ю четверть. Актуализация своих знаний о школьном образовательном Госстандарте 2-го поколения (ФГОС–2), о программе, по которой занимается класс по каждому из предметов, об учебниках (получить комплект нужных учебников в школьной библиотеке либо в предметном кабинете). Присутствие на уроках учителей с краткой записью плана-анализа уроков. Изучение методических рекомендаций по обучению детей темам, изучаемым в период практики. Методические консультации с учителем класса.	Раздел отчета. Регулярное ведение педагогического дневника: записи наблюдений поведения детей, уроков учителя.
3	Основной этап	Полный рабочий день. Разработка и проведение зачетных уроков на период практики (не меньше 20). Самостоятельная учебно-воспитательная работа стажера в качестве учителя начальных классов. Осуществление текущей воспитательной работы с детьми (классные часы, игры, экскурсии и т.д.). Планирование и проведение всей текущей учебной и воспитательной работы: • помощь детям в адаптации к школе; • помощь учителю в подготовке, оформлении, проведении воспитательных мероприятий; • изготовление наглядных пособий к пробным урокам, и пособий согласно индивидуальному плану работ, составленному вместе с учителем; • проведение родительского собрания. Выступ-	Поурочные планы уроков на весь период практики. Тетрадь отзывов учителя, методистов, администрации школы с оценками. План воспитательной работы на период практики с анализом сделанного.

		ление с докладом (на тему, предложенную учителем); • индивидуальные беседы с родителями по вопросам успеваемости и поведения детей, педагогические консультации (не менее 2-х); • индивидуальная работа с учащимися (беседы, выявление склонностей, особенностей характера, способностей); Участие в заседаниях педсовета, методического объединения, заседаниях секций, диспутах, дискуссиях и т.п.; Выполнение задания по педагогике; Продолжение ведения «Дневника студента-практиканта» (перечень и оценка тех дел, которые удалось выполнить).	
4	Итоговый этап	Оформление отчетной документации, представление ее методистам. и защита отчета по практике. Предоставление материалов на проверку групповому руководителю практики. Подготовка сообщения-презентации к итоговой конференции (одно сообщение от группы студентов, прошедших практику в одной школе). Защита отчета.	Поурочные планы проведенных уроков; тетрадь отзывов учителя; воспитательные занятия, проведенные студентов. Отчет по практике с элементами самоанализа.
Преддипломная практика (4 курс, VIII семестр)			
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Встреча с научным руководителем и обсуждение плана исследовательской работы по теме ВКР. Подбор базы практики и обсуждение ее задач с администрацией и учителем или воспитателем. Планирование исследовательской и опытно-экспериментальной работы. Подбор респондентов и предполагаемых используемых методик	План и содержание опытно-экспериментальной работы по теме ВКР, подписанный научным руководителем.
2	Этап адаптации и наблюдения	Проведение наблюдений по теме исследования. Проведение диагностических методик, методик устных бесед, анкетирования учителей, родителей и т.д.	Раздел отчета
3	Основной этап	Разработка экспериментальных уроков или занятий. Проведение опытно - экспериментальной работы. Проведение повторной диагностики. Сравнение результатов экспериментального и контрольного классов, математическое сопоставление результатов. Анализ результатов опытно-экспериментальной работы, выводы	Сбор, обработка и систематизация фактического материала для ВКР
4	Итоговый этап	Оформление опытно-экспериментальной части выпускной квалификационной работы и представление ее научному руководителю Оформление и защита отчета по практике	Текст главы 2 ВКР. Отчет

1.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В институте осуществляется процедура допуска студентов к практике. В экспертную комиссию входят заведующий кафедрой педагогики и методики дошкольного и начального образования, институтский руководитель практики, групповые руководители.

К допуску каждый студент готовит **методический портфель**, который содержит: ФГОС НОО; методический анализ УМК для начальной школы альтернативных систем обучения; диагностические методики, позволяющие изучить уровень обученности и развития детей; разработки КТД для младших школьников; методический и дидактический материал: альбомы загадок, пословиц и примет; тексты детских стихотворений и песен; паспорта растений и животных экологических пространств школы и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в виде дифференцированного зачета и включает в себя: *текущий контроль* (индивидуальное и групповое собеседование с руководителями практики; систематическая проверка документации студентов-практикантов; посещение групповых и индивидуальных форм работы студентов в образовательной организации согласно расписанию практики); *итоговый контроль*.

Текущий контроль проводится в виде дифференцированного зачета, выставляемого по результатам рейтинга студентов, накапливаемого во время прохождения практики (таблица 3).

Таблица 3

Рейтинговая оценка итогов прохождения практики студентами

№ п/п	Наименование этапа участия в практике	Вид оцениваемой деятельности	Максимальное количество баллов	Потери
1	Подготовительный этап	допуск к прохождению практики, участие в установочной конференции на институте;	5 баллов = 3+2 3 б.–допуск к подпрактике; 2 б.–участие в конференции на институте.	2 балла за отсутствие на установочной конференции (max – 2);
2	Участие в самой педагогической практике	1) общая посещаемость и выполнение индивидуального плана подпрактики; 2) посещаемость и участие в методических часах, проводимых факультетским руководителем подпрактики и методистами;	1 балл за каждый день (max 11 баллов) 25 баллов	0,1 балла за каждый пропущенный час практики; 1 балл за каждый пропущенный без уважительной причины день;
	Выполнение, предусмотренных программой практики, обязательных заданий	1) наличие плана работы и качество его исполнения и представления в срок; 2) ведение дневника наблюдений; 3) проведение обязательного количества занятий и воспитательных дел; 4) выполнение задания	5 баллов 5 баллов 25 баллов 10 баллов	0,5 балла за каждый день просрочки сдачи плана на утверждение относительно установленных групповым руководителем сроков; 0,1 балл за не выполнение требований по оформлению индивидуального плана; 0,1 балл за каждое невыполненное требование, предъявляемое к оформлению дневника; 1 балл за качество, несоответствующее требованиям к проведению занятий и воспитательных мероприятий, исходя из оценок методистов; 0,5 балла за каждый день про-

		по психологии;		срочки сдачи выполненного задания по психологии в соответствии с установленными методистом сроками; 0,1 балл – за невыполнение требований по его оформлению;
4	Подведение итогов прохождения педагогической практики (оформление отчетной документации и ее представление факультетскому руководителю для выставления итоговой отметки)	1) участие в итоговой конференции на факультете; 2) наличие всего комплекта документов, установленных программой практики, отчетных документов и качество их оформления; 3) наличие положительной характеристики с базы практики и правильно оформленного оценочного листа по всем видам деятельности во время практики.	2 балла 10 баллов 2 балла	за отсутствие без уважительной причины на конференции снимается 2 балла (max – 2 балла); 0,5 балла за каждый день просрочки сдачи полного комплекта отчетной документации; 0,5 балла за некачественное оформление отчетной документации; 1 балл за отсутствие положительной характеристики с базы практики; 1 балл за неверно оформленный оценочный лист.
	Итого (при отсутствии потерь):		100 баллов	

Конвертация 100 балльной шкалы в систему дифференцированного зачета по практике от университета:

81-100 баллов – «отлично»;

51-80 баллов – «хорошо»;

31-50 баллов – «удовлетворительно»;

0-30 баллов – «неудовлетворительно».

Организационная работа. Оценивается участие студента в установочных и заключительных конференциях (институт, базовое учреждение для прохождения практики); составление индивидуального плана работы на период практики и качество его выполнения; оформление отчетной документации по практике и своевременная ее сдача методисту / факультетскому руководителю.

Учебно-методическая работа. Оценивается разработка всех документов учебной работы; качество проведенных фрагментов уроков или других занятий; участие в методических семинарах, проводимых руководителем практики и методистами по выполнению конкретных заданий; участие в работе методического объединения и / или педагогического совета школы, в организации и проведении родительского собрания, в организации самостоятельной работы и творческой деятельности учащихся в группе продленного дня; посещение с последующим анализом уроков и других форм занятий, проводимых педагогами учреждения практики и студентами-практикантами; подготовка презентаций и других иллюстраций, учебных пособий и материалов для учебной работы.

Воспитательная работа в классе / группе продленного дня / школьном лагере, организованном во время каникул учащихся. Оценивается участие в подготовке и проведении различных мероприятий (тематических классных часов, экскурсий, тематических бесед, походов и т.п.); работа с коллективом учащихся (методы изучения коллектива учащихся и сделанные заключения; индивидуальная работа; организация коллективной работы и коллективно-творческих дел / проектов; работа с активом класса и т.п.).

Внеклассная и внешкольная работа. Оценивается выполнение отдельных заданий по подготовке и проведению занятий в кружках, секциях, а также праздников школы, массовых физкультурно-спортивных мероприятий, театрализованных представлений, акций, конкурсов, школьных выставок и т.п.

Задание по психологии и/или по педагогике или другие задания. Оценивается обоснованность выбора и корректность использованных методов в предпринятых исследованиях, качество и полнота сделанных выводов или заключений, выполнение требований по оформлению заданий.

Итоговая оценка выставляется с учетом результатов рейтинговой оценки видов деятельности студентов, которая вычисляется как разность между набранными баллами и потерями по всем показателям и оценки с места прохождения практики.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

1.4. Формы отчетности по практике

По окончании практики (не позднее 10 дней после практики) студенты сдают руководителю следующую отчетную документацию:

1. Извещение о прохождении практики (приложение 1).
2. Дневник практики (приложение 2).

На протяжении практики студент ведет дневник практики, в котором фиксируются не только виды осуществляемой деятельности, но и отношение студента к ним, проблемы, вопросы, достижения, возникающие в ходе взаимодействия с другими людьми, размышления по ее поводу, впечатления о работе с конкретными людьми и т.д.

В дневнике должна отражаться вся работа студента-практиканта при прохождении практики и анализ каждого дня.

3. Индивидуальный план (приложение 3).

4. Отчет по практике (приложение 4).

5. Конспекты пробных и зачетных уроков по каждому предмету, подписанные учителем-наставником и методистом.

6. Конспект внеклассного мероприятия, подписанный учителем-наставником и методистом (приложение 5).

Методика подготовки воспитательного мероприятия включает: написание сценария (примерного хода занятия (мероприятия, творческого дела) с указанием темы, формы проведения, адресности, целей и задач, необходимого оборудования, содержания предварительной подготовки и т.д.

Сценарий должен быть одобрен руководителем практики в учреждении.

После проведения мероприятия сделать его анализ с обоснованием содержания, указанием того, все ли задачи удалось реализовать, что особенно понравилось воспитанникам, с какими сложностями пришлось столкнуться, какие использовались педагогические приемы и методы, в том числе приемы формирования мотивации участников, удалось ли в целом реализовать воспитательный потенциал мероприятия.

Все отчетные документы о прохождении практики являются обязательными и предоставляются на кафедру педагогики и методики дошкольного и начального образования в установленные сроки.

РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРАКТИКАНТОВ

2.1. Функции базы практики и обязанности руководителя практики, закрепленного от организации

1. Школа в соответствии с договором обеспечивает нормальные условия для проведения каждого вида практики студентов. Перед практикой директор школы или его заместитель по учебно-воспитательной работе проводит со студентами беседу, на которой знакомит их с правилами внутреннего распорядка, конкретными задачами учителей начальных классов.

2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе выборочно посещает уроки студентов, участвует в их анализе, выставляет совместно с учителем и методистом оценку за урок в дневнике студента.

3. Учителя ежедневно присутствуют на уроках студентов, оказывают им помощь в подготовке и проведении уроков. Записывают свои замечания и пожелания в дневнике практики, участвуют в работе школьной конференции по педагогической практике, выступают с устной характеристикой работы студентов - практикантов.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающим санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- предоставляет возможность пользоваться библиотекой, литературой и другой документацией, не содержащей служебной и государственной тайны.

2.2. Памятка практиканту по практике

Права и обязанности обучающегося

1. Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнить индивидуальное задание, предусмотренное программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию.

2. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, признаются имеющими академическую задолженность, которую они должны ликвидировать в установленные деканатом института сроки.

3. До отъезда на практику обучающийся обязан:

- согласовать с руководителем практики от кафедры института адрес, контактные телефоны профильной организации, ФИО, должность руководителя практики от организации и маршрут следования до места практики;

- принять участие в установочной конференции по вопросам прохождения практики на кафедре;

- ознакомиться с программой практики, приказом на прохождение практики;
- получить в деканате направление на практику;
- получить в деканате индивидуальное задание на практику;
- получить медицинскую справку установленного образца (при необходимости);
- получить справку об отсутствии судимости в ИЦ МВД Республики Тыва (при необходимости);
- иметь гарантийное письмо и копию договора на прохождение практики с профильной организацией (при необходимости);
- получить все необходимые прививки в соответствии с типом практики;

4. Обучающийся обязан своевременно выехать на практику в день, указанный в направлении на практику (согласно приказу), имея с собой программу и индивидуальное задание по практике, направление на практику, другие документы при необходимости: паспорт, страховой полис обязательного медицинского страхования, фотографии, медицинскую справку, трудовую книжку (если имеется), индивидуальный налоговый номер (ИНН), страховое свидетельство

государственного пенсионного страхования и сертификат о профилактических прививках (по требованию профильной организации).

5. Во время прохождения практики в профильной организации обучающийся обязан:

- отметить даты прибытия и убытия в «Направлении на практику» (Приложение 1);
- явиться (по прибытию на место практики) к руководителю практики от профильной организации и получить указания о порядке прохождения практики;
- пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации;
- строго соблюдать действующие в профильной организации правила внутреннего распорядка, техники безопасности, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнить индивидуальное задание по практике, предусмотренное программой практики;
- вести дневник и составлять отчет по практике, представляя их для проверки руководителю практики от профильной организации не реже 1 раза в неделю. Содержание формы отчета и дневника установлены ПП.
- по окончании практики получить отзыв/характеристику у руководителя практики. Если практика проходила в профильной организации, то отзыв/характеристика заверяется печатью организации.

6. По возвращению в ТувГУ обучающийся обязан представить на кафедру:

- извещение о прохождении обучающимся практики (нижняя часть направления на практику) с печатью организации, в которой проходила практика;
- представить в 3-х дневный срок руководителю практики от кафедры заполненное индивидуальное задание и все формы отчетной документации согласно ПП;
- представить финансовый отчет по практике в бухгалтерию (отчитаться по командировочным расходам) в случае оплачиваемой практики в срок, установленный бухгалтерией ТувГУ;
- пройти промежуточную аттестацию по практике (сдать зачет с оценкой по практике);
- принять участие в итоговой конференции по итогам прохождения практики на кафедре, института.

7. В случае, если профильной организацией срок практики по каким-либо причинам был изменен (обучающийся уехал с практики раньше установленного срока), обучающийся обязан сообщить об этом руководителю практики от ТувГУ, получить подтверждающий документ профильной организации об изменении сроков практики, по возвращению в ТувГУ явиться на кафедру для продолжения практики.

8. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися, проходящими практику, расследуются и учитываются в соответствии со статьей 227 ТК Российской Федерации.

Подготовка к практике

1. Всесторонне изучите тот материал, который будете прорабатывать с детьми.
2. К более трудным урокам составьте конспект, к более легким – конкретные планы.
3. Тщательно продумайте все приемы работы на уроке, запись материала на доске и в тетрадях учащегося.
4. Составьте календарный план воспитательной работы на весь период практики. Обязательно будьте на групповых консультациях по каждому предмету. Руководствуясь планом внеклассной воспитательной работы учителя, получите консультацию по этому вопросу у преподавателя педагогики.

Знакомство с классом

1. Заготовьте себе план класса, запомните учеников по именам и фамилиям, знайте их в лицо.
2. Получите от учителя характеристику нескольких детей, наблюдайте особенности работы учителя с ними.
3. Познакомьтесь с остальными детьми, посмотрите их тетради, а также тетради лучших учащихся.
4. Познакомьтесь с ведением классных журналов, с критериями оценок, с ведением учебного дневника.
5. Познакомьтесь с тетрадями учащихся, объемом их ежедневных записей, порядком проверки их и критериями оценок.
6. Познакомьтесь с организацией учащихся в классе и обязанностями дежурных, санитаров и т.д.

Воспитание гигиенических навыков и культуры поведения

1. Тщательное внимание к внешности ребенка. Следите за чистотой одежды.
2. Следите за порядком на парте школьника. Не начинайте урока, пока все учащиеся не приготовились к нему.
3. Следите за осанкой учащихся при письме, за культурой речи и поведением.
4. Следите за тем, чтобы дети мыли руки перед едой, культурно вели себя в столовой.
5. Следите, чтобы дети не оставляли в классе мусор, чтобы после урока дежурный проветривал класс, готовил к уроку мел, тряпку, доску; воспитывайте бережное отношение к имуществу школы.
6. Следите за поведением детей на переменах, ознакомьтесь с обязанностями дежурного преподавателя и выполняйте их.

Поведение практиканта

1. Отношение к детям приветливое, мягкое, но в тоже время требовательное к работе детей и к соблюдению ими правил поведения.
2. По отношению к учителю класса необходимо проявлять вежливость, при необходимости обращаться к нему за советом, видеть в нем старшего товарища.
3. Следите за своим внешним видом и речью.
4. По окончании практики возьмите для выставки тетради учащихся, детские рисунки, сочинения и другие материалы, которые выдает на время выставки школа; свои методические материалы, выполненные в ходе практики; фотоматериалы, наглядные пособия и т.д.

2.3. Основы педагогической техники

Поскольку данная педагогическая практика является для студентов бакалавриата вторым за весь период обучения в вузе, то следует учесть отсутствие опыта общения с группой учащихся младшего школьного возраста.

Вникая в секреты успеха учителей-мастеров, мы обнаруживаем отточенность приемов педагогического воздействия, искусную постановку и решение самых разнообразных практических задач. Важная роль здесь отводится специальным умениям: мобилизовать учащихся на интенсивную познавательную деятельность, ставить вопросы, общаться с коллективом и отдельной личностью, вести наблюдения, организовывать коллектив, владеть своим настроением, голосом, мимикой, движением. «Воспитанник воспринимает вашу душу и ваши мысли не потому, что знает, что у вас в душе, а потому, что видит вас, слушает вас», – говорил А. С. Макаренко.

Педагогическая техника как раз и способствует единству внутреннего содержания деятельности и внешнего его выражения. Мастерство педагога – в синтезе духовной культуры и педагогически целесообразной внешней выразительности.

Публичный характер общения начинающего педагога с классом, как правило, вызывает у него «мышечные зажимы», чувства неуверенности, страха, скованности. Деятельность под пристальным взглядом учителей, детей, родителей, т. е. действие «на виду», отражается на стройности мыслей учителя, состоянии голосового аппарата, физическом самочувствии (ноги деревенеют, руки, как палки), психическом состоянии (страшно быть смешным, казаться неумелым). Все это требует знания и умения осуществлять психофизическую настройку на предстоящее занятие, управлять своим эмоциональным состоянием во время общения.

Педагогическая техника включает умения педагога управлять своим поведением:

- владеть мимикой и пантомимикой (контакт глаз, улыбка, жесты, поза, осанка, походка);
- управлять эмоциями, настроением (снятие излишнего психического напряжения, создание творческого самочувствия);
- проявлять социально-перцептивные способности (внимание, наблюдательность, воображение);
- владеть техникой речи (дыхание, постановка голоса, дикция, темп речи).

Мимика – искусство выражать свои мысли, чувства, настроения, состояния движением мускулов лица. Нередко выражение лица и взгляда оказывает на учащихся более сильное воздействие, чем слова. Жесты и мимика, повышая эмоциональную значимость информации, способствуют лучшему ее усвоению. Дети «читают» лицо учителя, угадывая его отношение, настроение.

Конечно, выражение лица должно соответствовать характеру речи, отношений. Широкий диапазон чувств выражает улыбка, свидетельствующая о духовном здоровье и нравственной силе человека. Выразительные детали мимики – брови, глаза. Поднятые брови выражают удивление, сдвинутые – сосредоточенность, неподвижные – спокойствие, равнодушие, находящиеся в

движении – восторг.

Наиболее выразительны на лице человека глаза. Учителю следует внимательно изучить возможности своего лица, умение пользоваться выразительным взглядом, стремиться избегать чрезмерной динамичности лицевых мускулов и глаз («бегающих глаз»), а также и безжизненной статичности («каменное» лицо). Серьезную регулятивную функцию выполняет «контакт глаз». Каждый ребенок нуждается в визуальном контакте с наставником, его внимательном, лично заинтересованном взгляде. Однако взгляд, длящийся более десяти секунд, вызывает у собеседника чувство дискомфорта.

Думается, не утратили значимости советы Яна Амоса Коменского; «Глаза не должны блуждать, смотреть искоса, щуриться или дерзко перебегать туда- сюда; с другой стороны, они не должны неподвижно устремляться в одну точку, но смотреть все время скромно и должны быть направлены на того, с кем говоришь».

Взгляд учителя должен быть обращен к детям, создавая визуальный контакт. Надо избегать обращения к стенам, окнам, потолку. Визуальный контакт является техникой, которую необходимо сознательно развивать. Нужно научиться держать в поле зрения всех учащихся.

Пантомимика по движению гена, рук, ног. Красивая, выразительная осанка учителя выражает внутреннее достоинство личности. Прямая походка, собранность говорят об уверенности педагога в своих силах, знаниях.

В то же время сутулость, круглая спина, выпяченный живот, опущенная голова, вялые руки свидетельствуют о внутренней слабости человека, его неуверенности в себе.

Закрытые позы, когда прикрывается передняя часть тела и очевидно стремление занять меньше места в пространстве («наполеоновская» поза), воспринимаются как знак недоверия и несогласия. Наоборот, открытая поза – широко раскинутые руки ладонями вверх – является экспрессией доверия, эмоционального расположения к собеседнику.

Учителю необходимо выработать манеру правильно стоять перед учащимися на уроке (ноги на ширине 12-15 см, одна нога немного выдвинута вперед). Все движения и позы должны привлекать учащихся своим изяществом и простотой. Эстетика позы не терпит плохих привычек: покачивания взад- вперед, переминания с нош на ногу, привычки держаться за спинку стула, вертеть в руках посторонние предметы, чесать голову, потирать нос, поправлять бусы и одергивать одежду.... Подобные невербальные действия критически осмысливаются детьми, вызывают насмешки, отвлекают внимание от предмета разговора

Различают жесты описательные (изобразительные) и психологические (выразительные). Описательные жесты изображают, иллюстрируют ход мыслей. Они менее нужны, но встречаются часто. Гораздо важнее психологические жесты, выражающие чувства. Например, говоря: «Будьте добры», мы поднимаем кисть руки на уровень груди ладонью кверху, чуть подавая ее от себя. Следует учесть, что жесты, как и другие движения корпуса, чаще всего предупреждают ход высказываемой мысли, а не следуют за ней. Жест педагога должен быть органичным и сдержанным, без резких широких взмахов и острых углов. Предпочтительны круглые жесты и скупая жестикуляция.

Чтобы общение было активным, следует иметь открытую позу: не скрещивать руки, повернуться лицом к классу, уменьшить дистанцию, что создает эффект доверия. Рекомендуются движения вперед и назад по классу, а не в стороны. Шаг вперед усиливает значимость сообщения, помогает сосредоточить внимание аудитории. Отступая назад, говорящий как бы дает отдохнуть слушателям.

Оптимальные экспрессивные проявления, по А.А. Леонтьеву:

- 1) высокая степень контакта глаз,
- 2) улыбка,
- 3) утвердительные кивки,
- 4) открытые движения рук,
- 5) наклон тела вперед,
- 6) прямая ориентация.

Важную роль в педагогическом общении играет пространственная организация. Сложилась особая отрасль психологического знания – проксемика (перев. от лат. – ближайший), предметом которой является выявление закономерностей физического расположения коммуникантов по отношению друг к другу. С педагогической точки зрения межличностное пространство можно рассматривать как средство повышения продуктивности речевого общения, ибо оно связано со снятием защитных барьеров между учителем и учащимися.

Дистанция способна сближать и разъединять собеседников. Пространственная организация речевого общения предполагает учет ориентации, т. е. угла поворота собеседников друг к другу. Доминантой пространственного поведения учителя является бережное, осторожное отношение к личностному пространству каждого ребенка, уважение его права на территориальную автономию.

Речь учителя как условие педагогического мастерства

Искусство речи – это искусство **дыхания**.¹ Речевое дыхание называется фонационным (от греческого *phono* – звук). В повседневной жизни, когда наша речь преимущественно диалогична, дыхание не вызывает трудностей. Но на уроке, особенно когда учителю приходится говорить длительное время, объясняя материал, читая лекцию, нетренированное дыхание дает о себе знать: может участиться пульс, покраснеть лицо, появиться одышка. Из-за неумения использовать фонационное дыхание у многих педагогов возникают профессиональные заболевания – фарингит, осиплость голоса, потеря голоса и др.²

Для речи обычного физиологического дыхания не хватает. Речь требует большого количества воздуха, экономного расходования и своевременного его возобновления. Правильным для речевого дыхания считают диафрагмально-реберное дыхание. Голос образуется в результате прохождения выдыхаемого воздуха через гортань, где после смыкания и размыкания голосовых складок возникает звук – голос. Для постановки речевого дыхания и голоса, их развития и совершенствования известны специальные упражнения, укрепляющие диафрагму, брюшные и межреберные мышцы.

Голосу педагога присущи особенности. Прежде всего, это сила звука. Сила зависит от активности работы органов речевого аппарата.

Важное условие слышимости голоса – **полетность**. Этим термином специалисты определяют способность посылать свой голос на расстояние и регулировать громкость.

Существенное значение имеет гибкость, **подвижность** голоса. Подвижность голоса, прежде всего, касается его изменений по высоте, интонационной выразительности. **Диапазон** – объем голоса. Границы его определяются самым высоким и самым низким тоном. Сужение диапазона голоса ведет к появлению монотонности. Однообразие звучания притупляет восприятие, усыпляет.

Хорошо поставленному голосу свойственно богатство тембральной окраски. **Тембр** – окраска звука, яркость, а также его мягкость, теплота, индивидуальность. В звучании голоса всегда присутствуют основной тон и ряд обертонов. Чем больше этих дополнительных тонов, тем ярче, красочнее, сочнее звуковая палитра человеческого голоса. Исходный тембр голоса может изменяться с помощью резонаторов. Различают два главных типа резонаторов: верхний (головной) и нижний (грудной). Трахея и большие бронхи – грудной резонатор. Черепная коробка, полости носа и рта – головной резонатор.

Скорость в целом и длительность звучания отдельных слов, слогов, а также пауз в сочетании с ритмической организованностью, размеренностью речи составляют ее темпоритм. Это очень важный элемент речи.

Скорость речи зависит от индивидуальных качеств учителя, содержания его речи и ситуации общения. Длительность звучания отдельных слов зависит не только от их длины, но и от значимости их в данном контексте. Поэтому трудную часть материала учитель излагает замедленным темпом, дальше можно говорить быстрее. Обязательно замедляется речь, когда нужно сформулировать тот или иной вывод, определение, правило, принцип, закон. Следует учитывать и степень возбуждения учащихся: чем более возбужден ученик, тем медленнее и тише следует говорить учителю.

Для достижения выразительности звучания следует мастерски пользоваться паузами (логическими и психологическими). Без логических пауз речь – безграмотна, без психологических – безжизненна. Паузы, темп и мелодика речи в совокупности составляют интонацию.

Для учителя четкость произношения – профессиональная необходимость, способствующая правильному восприятию учениками речи педагога. **Дикция** – это ясность и четкость в произношении слов, слогов и звуков.³ Она зависит от слаженной и энергичной работы всего речевого аппарата, который включает губы, язык, челюсти, зубы, твердое и мягкое нёбо, маленький язычок, гортань, заднюю стенку глотки (зев), голосовые складки. Речевой аппарат поддается тренировкам и при этом нужны труд, терпение, воля. Постановка голоса – процесс

¹ Вербовая Н.П., Головина О.М., Урнова В.В. Искусство речи. М., 1977.

² Вербовая Н.П., Головина О.М., Урнова В.В. Искусство речи. М., 1977.

³ Гойхман О. Речевая коммуникация. URL: http://www.syntone-spb.ru/library/books/?item_id=5484¤t_book_page=11

индивидуальный и трудоемкий. Он требует строго индивидуальной методики и контроля со стороны опытных специалистов.

Несколько слов о гигиене голоса педагога. Как показывают специальные исследования, заболеваемость голосового аппарата у лиц «голосовых профессий» очень высокая. У учителей она составляет в среднем 40,2%. Причины нарушений голоса различны. Выделяют четыре основные: повышенная ежедневная голосовая нагрузка, неумелое пользование голосовым аппаратом, несоблюдение правил гигиены, врожденная слабость голосового органа.

2.4. Рекомендации по изучению классного коллектива

Для успешной работы с детским ученическим коллективом, для управления его развитием и решения сложных учебно-воспитательных задач учителю необходимо овладеть умением анализировать характер общения и взаимоотношений между учащимися. Чтобы получить необходимые для анализа достоверные материалы, нужно провести глубокое исследование (диагностику) межличностных отношений детей, социально-психологического климата в классе, используя разнообразные научные методы: наблюдение, беседу, анкетирование, социометрический тест.

Изучение социально-психологического климата в классе методом наблюдения

1. Понаблюдайте, как учащиеся общаются друг с другом на переменах, во внеурочное время: с удовольствием или без удовольствия, доброжелательно или недоброжелательно, проявляют в большей мере взаимную симпатию или антипатию, интерес или безразличное отношение к успехам и неудачам друг друга.

2. Обратите внимание: все ли ребята вовлечены в общение, нет ли тех, с кем никто не общается. Есть ли в классе ребята, которые всегда находятся в “центре общения”? Как они проявляют они себя по отношению к одноклассникам (жестко распоряжаются, командуют другими, используя угрозы, шантаж, особенно по отношению к “слабым”, или достаточно доброжелательны со всеми, склонны обсуждать по-товарищески общие дела, брать на себя большую ответственность за положение дел в классе и т.п.)?

3. Приглядитесь: существуют ли в классе конфликтующие (враждующие) между собой группировки? Или же класс представляет собой достаточно сплоченный коллектив, где отношения между несколькими компаниями друзей (группировками) носят позитивный, доброжелательный характер?

4. Непосредственно общаясь с ребятами, обратите внимание, как ребята относятся к мнению друг друга (с уважением выслушивают друг друга или каждый считает свое мнение единственно верным, нетерпим к суждениям других)? Что более характерно для Ваших учеников: умение договариваться, организовывать совместную деятельность или стремление предъявлять друг другу претензии, уходить от ответственности за общее дело?

5. Понаблюдайте на уроках, во внеурочное время: какую реакцию вызывают у учащихся, успехи или неудачи товарищей (сопереживание, сорадование или чаще равнодушие, зависть, злорадство)?

6. Понаблюдайте: переживают ли учащиеся за свой класс, если кто-либо из учителей или администрации школы дает отрицательную оценку класса (или же равнодушны к отрицательным оценкам класса, либо предъявляют друг другу претензии, ищут виноватых)?

7. Обратите внимание: как учащиеся воспринимают похвалу, поощрение класса (с радостью, испытывают чувство гордости или равнодушно).

Обязательно после проведения наблюдения осмыслить полученные материалы; в тактичной, а не в обвинительной форме выскажите (письменно) свои суждения, гипотезы относительно характера общения и взаимоотношений между учащимися, проведя серию наблюдений, охарактеризуйте социально-психологический климат в классе, опираясь на те вопросы, которые обозначены в данных рекомендациях.

Изучение ученического коллектива методом беседы

Перепроверьте свои наблюдения, гипотезы в беседе с классным руководителем, учителями-предметниками. Их ответы тщательно запишите и осмыслите.

Побеседуйте со школьным психологом. Выясните: проводил ли он диагностику общения и взаимоотношений между учащимися данного класса? Какие методы при этом использовались? Какие результаты получены?

Обязательно узнайте: проводилась ли психологом какая-либо специальная работа по результатам диагностики? Свою беседу со школьным психологом запротоколируйте.

При составлении характеристики межличностных отношений учащихся Вашего класса Вы можете сослаться на данные психолога, беседу с ним.

Изучение классного коллектива методом анкетирования

Для изучения межличностных отношений в классе проведите опрос (в виде анонимного анкетирования) учащихся.

Заранее подготовьте для каждого ученика бланк анкеты.

Анкета

1. Нравится ли тебе учиться в этом классе:

- очень,
- скорее да, чем нет,
- не очень нравится,
- вообще не нравится.

Почему?

2. Хотел(а) бы ты перейти в другой класс?

- да,
- нет,
- не знаю.

Свой ответ обоснуй.

3. С каким утверждением ты готов(а) больше согласиться:

- большинство ребят нашего класса - хорошие люди,
- в нашем классе есть всякие люди,
- большинство моих одноклассников - плохие, неприятные люди.

4. Если бы возникла возможность вместе провести каникулы, как бы ты к этому отнесся (отнеслась):

- хорошо,
- не знаю,
- мне бы этого не хотелось.

5. Если бы твой класс решили расформировать, как бы ты к этому отнесся (отнеслась):

- мне все равно, я бы огорчился (огорчилась),
- я бы обрадовался (обрадовалась).

6. Дружишь ли ты с кем-либо из своих одноклассников? (назови)

7. Есть ли в классе ребята, с которыми ты не общаешься, которые тебе неприятны? (назови)

8. Кто в вашем классе пользуется большим уважением? Как ты считаешь, почему?

Анкета может включать и другие вопросы.

Проанализируйте результаты анкетирования; проведя необходимые подсчеты:

-Какой % учащихся класса свою принадлежность к данному классу рассматривает как позитивный факт?

-Какая тенденция преобладает: положительное отношение к одноклассникам или негативное?

- Какой % учащихся имеет друзей среди одноклассников?

- Есть ли в данном классе отверженные (ребята, с которыми никто не хочет общаться)?

-Кто является лидером в классе?

- Что можно сказать о данном классе, о взаимоотношениях между учащимися, зная, кто является лидером?

2.5. Рекомендации по изучению личности учащегося

Для того чтобы обучать учащихся, очевидно, необходимо знать не только учебный предмет (математику, русский язык, окружающий мир), но и самих школьников. Выберите для углубленного психолого-педагогического изучения одного из учащихся, познакомьтесь с ним как можно ближе, установите хороший контакт, внимательно и вдумчиво наблюдайте за его поведением на уроках и вне уроков, постарайтесь понять характер отношений учащегося к школе и учебной деятельности, к одноклассникам и учителям. Побеседуйте с вашим испытуемым о его интересах и предпочтениях, проблемах и успехах. Обратитесь к классному руководителю, школьному психологу, которые помогут вам глубже понять психологический облик младшего школьника. Проведите несколько тестов, диагностирующих интересы и склонности, уровень самооценки и уровень тревожности школьника.

Приступая к написанию характеристики личности младшего школьника, соберите, осмыслите и упорядочите все полученные материалы. Написание этого текста нельзя превращать в

формальное и бездушное перечисление качеств и свойств личности, а также представления количественных результатов тестирования. Характеристика создается для того, чтобы педагог мог осуществлять свою профессиональную деятельность по отношению к младшему школьнику, успешно направляя свои усилия на поддержку, инициацию развития ребенка. Именно развивающаяся личность, уникальная и неповторимая, испытывающая проблемы и трудности, но питающаяся доступными способами преодолеть их, обрести жизнеспособность в сложных и неопределенных условиях сегодняшнего дня - цель педагогики начального образования.

Написание этой характеристики не только поможет Вам сформировать у себя необходимое профессиональное умение, но и поможет глубже понять психологические особенности сегодняшних учеников начальной школы.

Наблюдение как метод изучения личности младшего школьника

Наблюдение является сложным, но очень эффективным исследовательским методом. Выдающийся отечественный психолог Д.Б. Эльконин подчеркивал, что “умное психологическое наблюдение дает намного больше, чем глупый эксперимент”. Другой же великий психолог - А. Маслоу утверждал, “что индивидуальность можно увидеть только любящим взглядом”.

Вырабатывайте у себя навыки такого наблюдения, которое поможет Вам понимать мотивы поведения, поступков и действий школьников. Фиксируйте не только сами действия, слова, поступки, но ситуацию в целом (обстоятельства, эмоциональные проявления участников, последствия). Стремитесь интерпретировать те или иные факты в контексте, эмпатийно, пытайтесь мысленно ставить себя на место подростка, учитывайте не только физические действия, вербальные сигналы, но и невербальные сообщения. Ведите наблюдения систематически, в разных ситуациях (на уроках, на переменах, в общении со взрослыми и сверстниками). Используйте протоколы наблюдений при написании характеристики личности школьника.

Беседа как метод изучения личности младшего школьника

Проведите беседу с учителем, с классным руководителем, с самым младшим школьником. Используйте примерные вопросы для бесед, задайте те вопросы, которые кажутся Вам важными для понимания поведения и внутреннего мира младшего школьника. Будьте тактичны, внимательны, заинтересованы. Полученные ответы запишите и используйте при написании характеристики личности младшего школьника.

Примерные вопросы для беседы со школьником:

1. Кем ты хочешь стать после окончания школы?
2. Какие учебные предметы ты любишь больше других?
3. Что читаешь?
4. Твои товарищи. Что ты о них думаешь?
5. Доволен ли ты своей учебой и поведением в классе, в школе?
6. Твоя общественная работа и ее результаты?
7. Твое любимое занятие в школе и дома?
8. Что ты считаешь самым интересным и важным в жизни?
9. Как ты относишься к своим родителям и почему?
10. Твое отношение к старшим?

Примерные вопросы для беседы с учителями и классным руководителем о школьнике:

1. Ваше мнение об успеваемости и поведении данного ученика на Ваших уроках.
2. Наиболее характерные случаи его недисциплинированности и Ваши ему советы (меры, указания).
3. Его способности в учебе, в работе. Его возможности.
4. Что Вас радует, что огорчает в поведении данного школьника.
5. Используйте другие методы изучения личности школьника, освоенные Вами на занятиях по педагогике и психологии, которые кажутся необходимыми и адекватными для выполнения задания. Это могут быть опросники, рисуночные методики, тесты.

Примерная схема психолого-педагогической характеристики личности

Психолого- педагогическая характеристика личности учащегося
класс _____

1. Общие сведения о школьнике: фамилия, имя, возраст, как давно учится в данном классе, степень адаптированности, школьная успеваемость, общая характеристика поведения.
2. Физическое развитие и состояние здоровья.
3. Социальная ситуация развития (доминирующая социальная роль, положение в семье, отношение к родителям и др. взрослым, отношение со сверстниками, отношение к требованиям

школы, семьи, моральным нормам, характер самооценки и уровня притязаний).

4. Направленность личности (интересы, склонности, идеалы, убеждения, ценностные установки).

5. Характер учебной деятельности: отношение к школе и учебной деятельности; уровень обучаемости; учебная дисциплина, успеваемость, характер учебных трудностей.

6. Психодинамические характеристики личности:

экстраверсия-интроверсия;

темпы психической деятельности;

эмоциональность,

работоспособность,

активность, инертность,

сила, уравновешенность,

подвижность нервных процессов.

7. Характер:

самооценка,

уровень тревожности, агрессивности,

волевые черты характера (настойчивость, решительность, целенаправленность, самостоятельность, упорство и т.д.);

отношение к себе, близким, другим людям, учителю,

отношение к труду

вредные привычки

наиболее выраженные черты характера, акцентуации.

8. Способности:

мышление: гибкость, глубина, самостоятельность,

степень сформированности мыслительных операций;

внимание: устойчивость, переключаемость, объем, концентрация;

специфика мнемических способностей: произвольная и произвольная память, зрительная, слуховая и т.д.;

особенности восприятия: аудиальный, визуальный, кинестетический тип;

речевое развитие: яркие речевые особенности, характер устной и письменной речи, речевая активность;

характер воображения репродуктивного и творческого.

9. Общий вывод:

позитивные и негативные характеристики личности, проблемы, трудности в поведении и учении; рекомендации для взрослых.

2.6. Рекомендации по работе с родителями учащихся

Содержание взаимодействия классного руководителя и учителя-предметника с родителями весьма обширно и включает следующие аспекты:

- ознакомление родителей с содержанием и методикой образовательного процесса;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- организация совместной практической жизнедеятельности детей и родителей;
- организация работы с родительским активом и взаимодействие с общественными организациями родителей, вовлечение родителей в управление школой;
- педагогическое корректирование семейного воспитания.

В теории и практике воспитательной работы представлено большое разнообразие форм работы с родителями учащихся. Среди них следующие: лекторий для родителей, тематические конференции, семинары и практикумы, дискуссии (диспуты), ролевые игры, тренинги общения, индивидуальные и групповые консультации, обзор и выставки психолого-педагогической литературы, встреча с ... , участие в проведении конкурсов, экскурсий, походов, вечеров, выставок и ярмарок, организация работы кружков и факультативов, помощь родителей в укреплении материально-технической базы школы, благоустройстве школьной территории, клубы (например - семей первоклассников, выходного дня, бабушек и дедушек, женские), введение и поддержание школьных традиций («Мир семейных увлечений», «Папа, мама, я - спортивная семья»), а также родительские собрания.

ЛИТЕРАТУРА

а) основная литература

1. Умнова М.С. Начальная школа. Требования стандартов 2 поколения к урокам и внеурочной деятельности. ФГОС 2012 / М.С. Умнова, С.П. Казакова. – М.: Издательство «Альфа-книга», 2012. – 256 с.
2. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований / Н.М. Борытко, А.В. Моложавенко, И.А. Соловцова. – М.: Академия, 2014. – 320 с.
3. Гамезо М.В. Возрастная и педагогическая психология / М.В. Гамезо, Е.А. Петрова, Л.М. Орлова. – М.: Педагогическое общество России, 2013. – 512 с.
4. Методика воспитательной работы: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П. Сергеева, Э.К. Никитина, М.Н. Недвецкая и др.; под ред. В.П. Сергеевой. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр "Академия", 2013. – 368 с.
5. Вербова Н.П., Головина О.М., Урнова В.В. Искусство речи. М., 1977.

б) дополнительная литература:

1. Колупаева Н.И. Организация педагогической практики студентов [Электронный ресурс]: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н.И. Колупаева. – М.: Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 238 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>
2. Педагогика: учеб. пособие для студ. вузов / ред. П.И. Пидкасистый. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ЮРАЙТ, 2011. – 502 с.
3. Подласый И.П. Педагогика: учеб. для студ. вузов / И.П. Подласый. – 2-е изд., доп. – М.: ЮРАЙТ, 2011. – 574 с.
4. Социально-педагогические технологии организации летнего отдыха детей [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / [П.А. Шептенко и др.; под ред. П. А. Шептенко. – Барнаул: Алтайская гос. пед. акад., Ин-т психологии и педагогики, 2013. – 149 с.

в) интернет-ресурсы

1. <http://www.informika.ru/windows/magaz> – ссылки на газеты и журналы, посвященные вопросам образования (электронные версии).
2. <http://www.eidos.techno.ru> – электронный научно-педагогический журнал «Эйдос» (центр дистанционного образования).
3. <http://www.akipkro.ru/books/innov.html> – Инновации в образовании (Книжная полка АКИПКРО).
4. <http://www.school.edu.ru> – российский общеобразовательный портал.
5. <http://www.ug.ru/> – информационный сайт «Учительской газеты».
6. <http://festival.1september.ru>. – Фестиваль педагогических идей «1 сентября».
7. <http://минобрнауки.рф/> – официальный сайт Министерства образования и науки.
8. Гойхман О. Речевая коммуникация.
http://www.syntonespb.ru/library/books/?item_id=5484¤t_book_page=11

г) рекомендуемая литература для проведения уроков, занятий и внеклассных мероприятий *К урокам математики*

1. Александров М.Ф. Математика. Начальная школа. 1–3 кл. : учеб.-метод. пособие / М. Ф. Александров. – М. : Дрофа, 2000. – 128 с.
 2. Волина В. В. Праздник числа / В. В. Волина. – М. : Мозаика-Синтез, 2003. – 264 с.
 3. Жикалкина Т. К. Система игр на уроках математики в 1 и 2 классах четырехлетней начальной школы : пособие для учителя / Т. К. Жикалкина. – М. : Новая школа, 1997. – 176 с.
 4. Истомина Н. Б. Методические рекомендации к учебнику «Математика. 4 класс» для четырехлетней начальной школы / Н. Б. Истомина. – Смоленск : Ассоциация XXI век, 2003. – 160 с.
 5. Ракитина М. Г. Математика. 3 класс. Тесты. Дидактические материалы : к учебнику М. И. Моро, М. А. Бантовой, Г. В. Бельтюковой и др. «Математика. 3 класс» / М. Г. Ракитина. – М. : Айрис-Пресс, 2009. – 208 с.
 6. Узорова О. В. 3000 задач и примеров по математике. 3–4 кл. / О. В. Узорова. – М. : АСТ, 2007. – 272 с.
 7. Я иду на урок в начальную школу. Математика : книга для учителя / под ред. М. В. Соловейчик, М. А. Козловой. – М. : Первое сентября, 2002. – 256 с.
- К урокам русского языка, обучения грамоте и письму*

1. Бабушкина В. В. Уроки письма в 1 классе : пособие для учителя / В. В. Бабушкина, Г. Е. Окулова. – 2-е изд. – Росстани- на-Каме : Оса, 1995. – 228 с.
 2. Василевская Н. Г. Работа над интонацией младших школьников : учеб.- метод. пособие / Н. Г. Василевская ; Нижнетагильская государственная социально- педагогическая академия. – Нижний Тагил, 2004. – 84 с.
 3. Волина В. В. 1000 игр с буквами и словами / В. В. Волина. – М. : АСТ- ПРЕСС, 1996. – 253 с.
 4. Волина В. В. Веселая грамматика / В. В. Волина. – М. : Знание, 1995, – 334 с.
 5. Волина В. В. Праздник букваря / В. В. Волина. – М. : АСТ-ПРЕСС, 1996. – 379 с.
 6. Волина В. В. Учимся играя: Занимательное азбуковедение. Веселая грамматика. В гостях у слова / В. В. Волина. – М. : Новая школа, 1995 – 445 с.
 7. Волошина О. И. Русский язык. Начальная школа : учеб.- метод. пособие / О. И. Волошина. – 3-е изд., стереотип. – М. : Дрофа, 2000. – 128 с.
 8. Выгодская И. Г. Звукоград, Буквоград, Златоустия : материалы для подготовки к обучению грамоте / И. Г. Выгодская. – М. : ЛИНКА-ПРЕСС, 2001. – 68 с.
 9. Гизатуллина Д. Х. Русский язык в играх: развитие внимания, памяти, фонематического слуха, мышления, воображения на занятиях по русскому языку / Д. Х. Гизатуллина. – СПб. : Акцидент, 1996. – 30 с.
 10. Горецкий В. Г. Методическое пособие по обучению грамоте и письму / В. Г. Горецкий, В. А. Кирюшкин, Н. А. Федосова. – М.: Просвещение, 2004. – 128 с.
 11. Джежелей О. В. Помогайка. Книга для взрослых и детей / О. В. Джежелей. – М. : Столетие, 1994. – 191 с.
 12. Жедек П. С. Использование методов развивающего обучения на уроках русского языка в младших классах : учеб.- методич. пособие для учителей, работающих по системе Эльконина – Давыдова / П. С. Жедек. – Томск : Пеленг, 1992. – 60 с.
 13. Кушнир А. М. Уроки письма в 1 классе. В 2 ч. : Бабушкины песни. Наши песни / А. М. Кушнир. – М. : Шк. технологии, 2009. – 64 с.
 14. Львова С. И. Начальная школа. Работа над составом слова на уроках русского языка : методич. пособие / С. И. Львова. – М. : Русское слово – РС, 2001. – 192 с.
 15. Ракитина М. Г. Русский язык. 3 класс. Тесты. Дидактические материалы : к учебнику Т. Г. Рамзаевой «Русский язык. 3 класс. В 2 ч.» / М. Г. Ракитина. – М. : Айрис- Пресс, 2009. – 144 с.
 16. Рамзаева Т. Г. Русский язык. 2 класс : книга для учителя ; Русский язык. 3 класс : книга для учителя ; Русский язык. 4 класс : книга для учителя / Т. Г. Рамзаева, Г. С. Щеголева. – М. : Дрофа, 1998–2010.
 17. Рамзаева Т. Г. Русский язык. 1 класс : книга для учителя / Т. Г. Рамзаева. – М. : Дрофа, 2000. – 96 с.
 18. Рик Т. Г. Доброе утро, Имя Прилагательное! / Т. Г. Рик. – М. : Самовар Шалаш, 1998. – 90 с.
 19. Рик, Т. Г. Здравствуй, дядюшка Глагол! / Т. Г. Рик. – М. : Самовар, 1995. – 144 с.
 20. Рик Т. Г. Здравствуйте, Имя Существительное! / Т. Г. Рик. – М. : Самовар, 1994. – 96 с.
 21. Рик Т. Г. Как живешь, Наречие? / Т. Г. Рик. – М. : Астрель ; АСТ, 2000. – 96 с.
 22. Соколовская С. М. Развивающее обучение : словарь в ребусах для 1–3 кл. / С. М. Соколовская. – М. : Интерпракс, 1994. – 128 с.
 23. Юрова Е. В. 200 упражнений для развития письменной речи / Е. В. Юрова. – М. : Аквариум ; Астрель ; АСТ, 2000. – 208 с.
 24. Я иду на урок в начальную школу. Русский язык. – М. : Первое сентября, 2000. – 256 с.
- К урокам литературного чтения
1. Вербицкая М. В. Чтение. Начальная школа : учеб.методич. пособие / М. В. Вербицкая. – М. : Дрофа, 2000. – 192 с.
 2. Горецкий В. Г. Уроки литературного чтения по учебникам «Родная речь» : кн. 1, 2, 3 ; книга для учителя / В. Г. Горецкий и др. – М. : Просвещение, 1995–2007.
 3. Я иду на урок в начальную школу. Чтение. В 2 кн. – М. : Первое сентября. – М., 2001.
- К урокам окружающего мира
1. Аквилева Г. Н. Наблюдения и опыты на уроках природоведения : пособие для учителей начальной школы / Г. Н. Аквилева, З. А. Клепинина. – М. : Просвещение, 1988. – 96 с.
 2. Вахрушев А. А. Я и мир вокруг: 1 класс : метод. рекомендации для учителя по курсу окружающего мира «Мир и человек» Школа 2100 / А. А. Вахрушев и др. – М. : Издательство РАО ; Баласс, 2003. – 256 с.
 3. Дмитриева Н. Я. Естествознание 2 класс : методич. рекомендации / Н. Я. Дмитриева, И. П.

Товпинец. – М. : Новая школа, 1992. – 50 с.

4. Клепинина З. А. Природа и люди : книга для учителя / З. А. Клепинина. – М. : Ассоциация XXI век, 2001. – 352 с.

5. Клепинина З. А. Уроки преподавания природоведения во 2 классе : пособие для учителя / З. А. Клепинина, Л. П. Чистова. – М. : Просвещение, 2004. – 192 с.

6. Тарабарина Т. И. И учеба, и игра: природоведение : популярное пособие для родителей и педагогов / Т. И. Тарабарина, Е. И. Соколова. – Ярославль : Академия Развития, 1998. – 240 с.

К урокам музыки

1. Абрамян Г. В. Солнечный круг : музыкальная азбука / Г. В. Абрамян. – М. : Малыш, 1985. – 62 с.

2. Лобова А. Ф. Мир звуков : занимательная книга для детей дошкольного и мл. шк. возраста / А. Ф. Лобова. – Пермь : Хортон Лимитед, 1994. – 40 с.

3. Тельчарова Р. А. Уроки музыкальной культуры : книга для учителя. Из опыта работы / Р. А. Тельчарова. – М. : Просвещение, 1991. – 156 с.

4. Учителю детей петь : песни и упражнения для развития голоса у детей 3–5, 5–6, 6–7 лет / сост. Т. М. Орлова, С. И. Бекина. – М., 1986–1988.

К урокам изобразительного искусства

1. Островская, О. В. Уроки изобразительного искусства в начальной школе: 1–4 кл. : пособие для учителя / О. В. Островская. – М. : Владос, 2004. – 276 с.

2. Шевчук Л. С. Дети и народное творчество : книга для учителя / Л. С. Шевчук. – М. : Просвещение, 1985. – 128 с.

3. Шпикалова Т. Я. Изобразительное искусство (1, 2, 3 классы) / Т. Я. Шпикалова. – М. : Просвещение, 2005.

К урокам трудового обучения

1. Афонькин С. Ю. Уроки оригами в школе и дома : дидактический материал на занятиях по трудовому обучению / С. Ю. Афонькин. – М. : Аким, 1998. – 208 с.

2. Барта И. 200 работ для умелых рук / И. Барта. – М. : Артия, 1987. – 320 с.

3. Богатеева З. А. Чудесные поделки из бумаги / З. А. Богатеева. – М. : Просвещение, 1997. – 208 с.

4. Брыкина Е. К. Творчество детей в работе с различными материалами : книга для педагогов, родителей / Е. К. Брыкина. – М. : Педагогическое общество России, 2002. – 147 с.

5. Гульянц Э. К. Что можно сделать из природного материала : кн. для воспитателя дет. сада / Э. К. Гульянц. – 2-е изд., дораб. – М. : Просвещение, 1991. – 175 с.

6. Гусакова М. А. Аппликация / М. А. Гусакова. – М. : Просвещение, 1991. – 126 с. 7. Ефимова, А. В. Работа с мягкой игрушкой в начальных классах / А. В. Ефимова. – М. : Просвещение, 1986. – 82 с.

8. Коньшева Н. М. Технология: Чудесная мастерская : учеб. технологии для 2 кл. общеобраз. учреждений / Н. М. Коньшева. – М. : Ассоциация XXI век, 2007. – 144 с.

9. Нагибина Н. Б. Плетение для детворы из веток, прутьев и коры / Н. Б. Нагибина. – Ярославль : Академия развития, 1998. – 226 с.

10. Перевертень Т. И. Самоделки из бумаги / Т. И. Перевертень. – М. : Просвещение, 1986. – 94 с.

11. Перевертень Т. И. Самоделки из разных материалов / Т. И. Перевертень. – М. : Просвещение, 1985. – 112 с.

12. Рукоделие в начальных классах: кн. для учителя по внекл. работе / А. М. Гукасова и др. – М. : Просвещение, 1984. – 192 с.

К внеклассным занятиям

1. Коваленко Ж. В. Урок нравственности / Ж. В. Коваленко, Е. Н. Губанова // Начальная школа. – 2002. – № 6. – С. 80–82.

2. Окунев А. А. Как учить не уча или 100 мастерских по математике, литературе и для начальной школы / А. А. Окунев. – СПб. : Питер Пресс, 1996. – 445 с.

3. Багина Н. Н. Народная словесность : метод. пособие для учителей начальной школы и учителей музыки / Н. Н. Багина, Н. П. Кузьмина. – Екатеринбург : Дора, 1994. – 197 с.

4. Шилова К. А. Занимательная педагогика / К. А. Шилова. – М. : Московское городское педагогическое общество, 1998. – 64 с.

5. Русанов В. Н. Математический кружок младших школьников : книга для учителя / В. Н. Русанов. – Росстанина-Каме, 1994.

См. рубрику «Внеклассная работа», «Воспитание и обучение» в журнале « Начальная школа».

Литература по педагогике и психологии

1. Корзникова Г.Г. Технология педагогического анализа учебного занятия / Г. Г. Корзникова. – Екатеринбург, 1998. – 28 с.

2. Скок Г. Б. Как анализировать собственную педагогическую деятельность / Г. Б. Скок. – М. : Российское педагогическое агентство, 2000. – 102 с.

3. Рогов Е. И. Настольная книга практического психолога : учеб. пособие. В 2 кн. Кн. 1. Система работы психолога с детьми разного возраста / Е. И. Рогов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ВЛАДОС, 1999. – 384 с.

Для подготовки к родительскому собранию

1. Дереклеева Н. И. Новые родительские собрания: 1–4 классы: Методика подготовки; Новые сценарии; Возрастные особенности учащихся и др. / Н. И. Дереклеева. – Изд. 2-е. – М. : Вако, 2008. – 336 с.

2. Терлецкая Н. В. Как я работаю с родителями / Н. В. Терлецкая // Начальная школа. – 2010. – № 8. – С. 76–77.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ФГБОУ ВО Тувинский государственный университет
Центр маркетинга и содействия трудоустройству студентов ТувГУ
667000, Республика Тыва, Кызыл, ул.Ленина, 36

НАПРАВЛЕНИЕ

на _____ практику
(указать вид практики: учебная, производственная)

Студент _____
Факультет _____ курс _____ группа _____

Направляется для прохождения практики в _____

на срок с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
Основание: договор № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

М.П. Директор КПИ _____
(подпись) (ФИО)

ФГБОУ ВО Тувинский государственный университет
Центр маркетинга и содействия трудоустройству студентов ТувГУ
667000, Республика Тыва, Кызыл, ул. Ленина, 36

ИЗВЕЩЕНИЕ

о прохождении студентом _____ практики
(указать вид практики: учебная, производственная)

Студент _____
Факультет _____ курс _____ группа _____

Прибыл « _____ » _____ 20__ г. в г. _____
в _____

(наименование организации, предприятия)

Приступил к прохождению практики в _____
(указать отдел, участок при необходимости)

Убыл « _____ » _____ 20__ г. в ТувГУ.

Руководитель практики от организации или предприятия _____

Администрация организации (предприятия) _____
(подпись) (ФИО)

Студент-практикант _____
(подпись) (ФИО)

МП

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Кызылский педагогический институт

Кафедра педагогики и методики дошкольного и начального образования

ДНЕВНИК

учебной (производственной) практики

(фамилия)

(имя и отчество)

студента Кызылского педагогического института группы _____

Направление подготовки Педагогическое образование
профиль «Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

г. Кызыл, 20__ г.

1. Место практики _____
(полное наименование учреждения)

2. Класс _____

3. Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

4. Адрес учреждения: _____

5. Телефон: _____,

6. Директор школы: _____

7. Зам. директора по учебной работе: _____

8. Зам. директора по воспитательной работе: _____

9. Учитель-наставник: _____

10. Методист (завуч) по начальной школе: _____

11. Расписание звонков:

Уроки	I смена	II смена	III смена
1 урок			
2 урок			
3 урок			
4 урок			
5 урок			
6 урок			

12. Расписание уроков:

№ урока	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.
1						
2						
3						
4						
5						
6						

13. Список класса

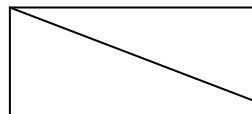
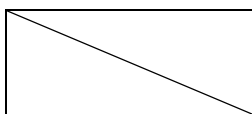
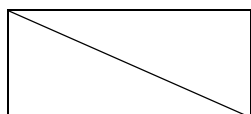
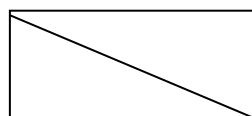
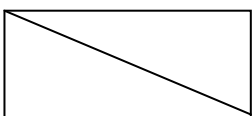
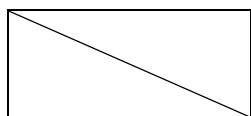
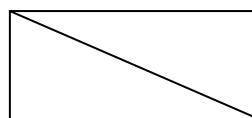
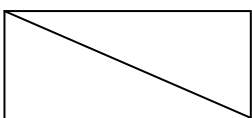
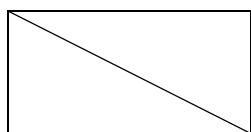
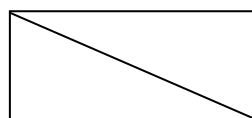
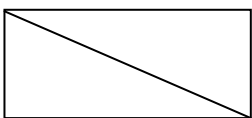
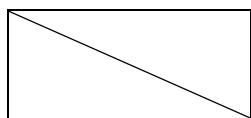
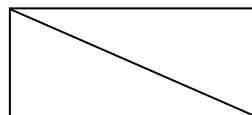
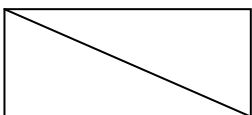
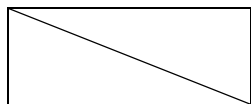
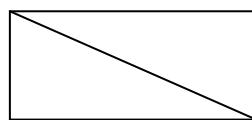
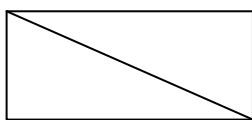
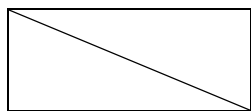
№	Фамилия, имя ученика (цы)	Поручение
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		

14. Успеваемость учащихся за четверть

№	Фамилия, имя ученика(цы)									Примечания
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										
24.										
25.										
26.										
27.										
28.										
29.										
30.										
31.										
32.										
33.										
34.										

15. Размещение учащихся

Стол учителя



16. Обзор учебно-воспитательной работы школы учителя-наставника и учителя-предметника:

- основные направления работы в школе;
- особенности воспитательной системы и традиции школы;
- направления в работе учителя-наставника;
- план учебно-воспитательной работы учителя-наставника (на период практики);
- особенности программы, по которой работает учитель-наставник и учитель-предметник;
- календарно-тематическое планирование учителя (по всем предметам на период практики);
- технологии обучения, применяемые учителем-наставником и учителем-предметником на уроках;
- внеклассная работа по предмету, выполняемая учителем.

17. Анализ посещенных уроков, с учетом примерной схемы анализа урока (см. приложение 7):

Дата _____

Класс _____

Предмет _____

Тема _____

Цель _____

Этапы урока	Цель этапа	Наблюдение содержания урока		Примечание Анализ
		Деятельность учителя	Деятельность учащихся	

Примечание: запись каждого дня начинается в дневнике с отдельной страницы и с указания даты. Записей должно быть столько, сколько дней была практика. В конце ведения дневника студентом дается самоанализ своей деятельности на практике. Отмечаются успехи, достижения, что получилось, не получилось, указываются причины, затруднения, а также пожелания к организации практики.

ФГБОУ ВО «ТУВИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КЫЗЫЛСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Индивидуальный план
прохождения учебной (производственной) практики
в образовательной организации _____
на период с _____ по _____
в _____ классе

(фамилия)

(имя и отчество)

студента Кызылского педагогического института
группы _____
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль « Начальное образование»
Квалификация выпускника
Бакалавр

Содержание индивидуального плана

№ п/п	День	Цели и задачи дня	Основные направления деятельности	Содержание и формы работы	Сроки выполнения	Примечания	Отметка о выполнении

Все разделы программы в индивидуальном плане должны быть выделены, а задания, входящие в каждый раздел, четко сформулированы и конкретны. Например. В разделе «Организационная работа» планируется встреча с работниками образовательных организаций (директором или его заместителем по учебно-воспитательной работе; посещение уроков в закреплённом классе, встречи с психологом, логопедом школы и т.д.). Необходимо точно указывать цель мероприятия (например, «принять участие в беседе с классным руководителем по вопросу работы родительского комитета»; «принять участие в беседе с библиотекарем школы с целью изучения читательских интересов учащихся»; «посетить уроки музыки в закреплённом классе с целью изучения творческих способностей учащихся» и т.д.).

В разделе «Учебно-методическая работа», при разработке документов планирования учебной и внеклассной работы, к студенту предъявляются разные по сложности требования. Одни задания студент выполняет самостоятельно, другие – с помощью учителя или методиста, поэтому в индивидуальном плане обязательно указывается доля участия студента – практиканта в разработке того или иного документа при выполнении задания.

Сроки выполнения того или иного задания, мероприятия указываются в графе «Сроки выполнения». При этом в одном случае может быть указана точная дата («провести беседу о ...» 15.04.), в другом – оговаривается срок, до которого должна быть выполнена работа («Составить анализ урока» до 08.05.) и т.д. недопустимо указание неопределённого срока выполнения задания: «В течение практики».

В графе «Отметки о выполнении» делаются соответствующие записи: «Выполнить», «Не выполнил». В случае невыполнения запланированного мероприятия. В конце индивидуального плана указывается причина невыполнения и возможность его выполнения в другие сроки.

При составлении индивидуального плана сначала планируется мероприятия, проводимые всей бригадой студентов, например, «Конкурс на лучшего чтеца в 3-х классах», подготовка к общему празднику и др. затем планируется та работа, которую студент будет проводить самостоятельно.

Индивидуальное задание студенту

(заполняется руководителем практики от университета)

а) по методикам начального образования

1) По методике преподавания математики (или окружающему миру, технологии)

Проанализировать урок математики (или окружающему миру, технологии) с точки зрения содержания обучения в начальной школе (результаты анализа представить в виде таблицы).

Тема урока (на выбор студента): _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя _____

Срок выполнения «__» _____ 20__ г.

2) По методике преподавания русского языка (или литературного чтения)

Проанализировать урок русского языка (или литературного чтения) с точки зрения содержания обучения в начальной школе (результаты анализа представить в виде таблицы).

Тема урока (на выбор студента): _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения «__» _____ 20__ г.

б) по педагогике

1) провести воспитательное дело на тему: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения «__» _____ 20__ г.

в) по психологии

1) Тема: сделать анализ урока по теме _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения «__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
Кызылский педагогический институт
Кафедра педагогики методики дошкольного и начального образования

О Т Ч Е Т
о прохождении учебной (производственной) практики

Отчет защищен:
с оценкой _____

_____ И. О. Фамилия
подпись

«_____» _____ 20____ г.

Выполнил студент ____ курса ____
группы
профиля Начальное образование

(Ф.И.О. студента)

Проверил: методист практики

(Ф.И.О. методиста, должность)

Кызыл 2018 г.

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК ЗАЧЕТНЫХ (ПРОБНЫХ) УРОКОВ

Зачетные уроки			Отметка	Подпись методиста/учителя-наставника
Дата	Предмет	Тема		

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК ЗА ВНЕКЛАССНУЮ РАБОТУ ПО ПРЕДМЕТУ

ВНЕКЛАССНЫЕ РАБОТЫ			Отметка	Подпись методиста/учителя-наставника
Дата	Предмет	Тема		

**ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК ЗА РАБОТУ В КАЧЕСТВЕ ПОМОЩНИКА КЛАССНОГО
РУКОВОДИТЕЛЯ**

[illegible]

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной практики

ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)			Оценка			
			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)	Оценка			
			5	4	3	2
	ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию				
	ОПК-1	готовность сознать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности				
	ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования				
	ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся				
	ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов				
	ПК-2	использовать современные методы и технологии обучения и диагностики				
	ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета				
	ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
	ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности				
	ПК-10	способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики

ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)		Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				
№ по ФГОС СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)		Оценка			
		5	4	3	2
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию				
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся				
ОПК-3	готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса				
ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования				
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры				
ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся				
ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов				
ПК-2	использовать современные методы и технологии обучения и диагностики				
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности				
ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета				
ПК-5	способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся				
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности				
ПК-8	способность проектировать образовательные программы				
ПК-9	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся				
ПК-10	способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития				
ПК-11	готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования				
ПК-12	способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся				
ПК-13	способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп				
ПК-14	способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)					

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА

Характеристика на студента с места прохождения практики должна содержать следующую информацию:

В период с _____ по _____ студент
(Ф.И.О.) _____
проходил(а) практику в _____
(название базовой организации)

За время прохождения практики студент (указать какие виды деятельности выполнялись студентом): _____

При прохождении практики студент проявил (умения и навыки, профессионально значимые личностные качества, мотивацию и т.п.):

1. Умение формировать детский коллектив, заинтересовать детей учебным трудом, способность понимать учащихся, воздействовать на их чувства; способность к творчеству, к педагогической работе.
2. Уровень методической и психолого- педагогической подготовки студента-практиканта. Формы и методы обучения, используемые в деятельности, умение владеть классом. Применение технических средств обучения и средств наглядности. Изготовление дидактических материалов и наглядных пособий. Проведение внеклассной работы с младшими школьниками.
3. Знание возрастных особенностей детей, умение использовать данные знания на практике.
4. Умение проводить психолого-педагогический анализ уроков и внеклассных мероприятий, а также самоанализ педагогической деятельности. Рост умений и навыков в период практики.
5. Участие в общественных делах.
6. Участие в методической и исследовательской работе, заседаниях педагогического и методического советов.
7. Отношения с учащимися, коллегами, руководителями школ.
8. Круг интересов, общая культура.

Замечания _____ и пожелания _____

Руководитель практики

от профильной организации _____

Директор школы _____

(число и подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Примечание: характеристика дается и заверяется руководителем учреждения – директором школы. В ней указывается номер протокола и дата проведения педсовета, на котором обсуждалась данная характеристика.

Лист оценки деятельности студента руководителем от кафедры
(накопительная шкала баллов по итогам практики)

Мероприятия практики	Баллы	Оценка выполнения студентом вида деятельности	Подпись ответственного лица
1	2	3	4
<i>Организационная работа</i>			
1. Участие студента в установочных и заключительных конференциях (институт, учреждение для прохождения практики)	0-4		
2. Индивидуальный план работы на период практики и качество его исполнения	0-5		
3 Посещаемость и выполнение индивидуального плана (каждый пропущенный рабочий/учебный день в период практики без уважительной причины снимает из 100 балльной системы зачета 1 балл)	1 балл за каждый, предусмотренный программой практики день (max кол-во баллов 11)		
4. Отчетная документация по практике и своевременная ее сдача методисту/ факультетскому руководителю (каждый просроченный рабочий/ учебный день сдачи документации снимает из 100 балльной системы зачета 1 балл)	0-5		
<i>Учебно-методическая работа</i>			
Разработка всех документов учебной работы (дневник педагогических наблюдений, конспекты занятий, конспекты/сценарии воспитательных мероприятий)	0-10		
Качество проведенных занятий	0-5		
Самоанализ одного наиболее удачного занятия	0-5		
Участие в методических занятиях, проводимых руководителем практики по выполнению конкретных заданий	0-5		
Участие в работе методического объединения школы / педагогического совета школы / в организации родительского собрания / в организации самостоятельной и творческой деятельности учащихся, посещающих группу продленного дня	0-5		
1	2	3	4
Посещение с последующим анализом уроков и других форм занятий, проводимых педагогами учреждения практики и студентами - практикантами	0-6		
Подготовка презентаций и других иллюстраций, учебных пособий и материалов для учебной работы	0-9		
<i>Воспитательная работа в классе</i>			
Участие в подготовке и проведении	0-5		

ИТОГИ ПРАКТИКИ
РЕФЛЕКСИЯ

Ф.И.О студента _____ группа _____

1. Педагогическая практика оказалась для меня

2. Что я сделал(а) для детей (коллег, родителей, образовательных или иных учреждений)

3. Для меня стало открытием _____

4. Практика научила меня _____

5. Самым интересным было

6. Моя самостоятельность проявилась в _____

7. С какими проблемами столкнулся(ась) в ходе практики _____

8. Я научился (ась) _____

9. Я проверил (а) свои возможности и способности _____

10. Мне много предстоит работать над _____

11. При подготовке студентов к практике необходимо

12. Мои предложения по совершенствованию практики:

ВОПРОСЫ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. студента _____

Группа _____

школа _____ класс _____

1. Уровень подготовки класса _____
2. Характеристика состояния учебно-воспитательной работы в классе
3. Характеристика класса, школы, в которой проходила практика
4. Анализ своей учебной работы, анализ работы в классе в качестве классного руководителя.
5. Какие трудности возникли при подготовке и проведении уроков?
6. Какие методы и приемы чаще всего использовали для активизации учащихся?

7. Как осуществляется дифференцированный подход в процессе обучения (работа со слабыми и одарёнными детьми)? _____

8. Как осуществляли идеи сотрудничества на уроке и во внеурочное время?

9. Какие технологии активного обучения использовали на уроке?

10. Какие уроки проводились интереснее? Почему?

11. Как часто использовали наглядность, ИКТ?

12. Самые интересные творческие дела

13. Готовы ли Вы работать по профилю?

14. На что необходимо обратить внимание при подготовке студентов к преддипломной практике? _____

15. Чему новому научились на практике?

16. Трудности при подготовке и проведении воспитательной работы

17. Какие трудности возникали при работе с родителями?

18. С какими трудностями в учебно-воспитательном процессе Вы встречались? Чем Вы довольны? Что бы Вы хотели изменить?

19. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики.

20. Общие выводы и пожелания по теоретической и практической подготовке студентов к самостоятельной работе _____

**КЛАССНЫЙ ЧАС
(ВНЕКЛАССНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ)**

Класс _____

Дата проведения: _____

Оценка _____

Проверил _____

Подпись

Фамилия, И.О. _____

г. Кызыл 20__ г.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Ф.И.О. учителя _____

Школа № _____ класс _____

Тема мероприятия _____ дата _____

Ф.И.О. зам. директора по УВР _____

Ф.И.О. учителя _____

Критерии	Оценка
1. Цели внеклассного мероприятия • комплексность целей; • учет уровня подготовленности класса; • форма целеполагания; • связь цели учителя и учеников.	
2. Содержание • соответствие учебной программе; • соответствие дидактическим принципам (глубина, научность, системность и др.); • формы организации деятельности.	
3. Методика проведения внеклассного мероприятия • методы, приемы организации деятельности (разнообразие, оригинальность приемов и др.); • формы организации деятельности	
4. Взаимодействие • учебное сотрудничество; • стиль общения; • коммуникативная задача; • управление деятельностью.	
5. Познавательный и личностный результат • соответствие цели и конечного результата; • степень и объективность осознания учащимися результата; • выводы и форма коррекции результата.	

Общая оценка _____

Состав экспертной группы

(росписи) _____

Печать школы

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗ УРОКА

Ф.И.О. учителя _____
 Школа № ____ класс ____ предмет _____ дата _____
 Ф.И.О. зам.директора по УВР _____
 Ф.И.О. учителя начальных классов _____

№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Четкость постановки цели и задач урока (комплексность целей, целостность, учет уровня подготовленности класса, диагностичность, форма целеполагания, способ задания целей, связь целей учителя и учеников)	
2.	Соответствие содержания учебной программе (глубина, научность, систематичность, последовательность, организация усвоения содержания)	
3.	Учет уровня подготовленности класса	
4.	Организация усвоения материалов урока	
5.	Методы и приемы организации учебной деятельности (разнообразие, оригинальность приемов, форма организации деятельности, мотивация деятельности)	
6.	Психологическая обстановка на уроке (учебное сотрудничество, стиль общения, коммуникативная задача, управление деятельностью)	
7.	Выдержанность урока по структуре и времени	
8.	Правильное понимание учащимися понятий, уместное их употребление, увязывание территории с практикой страны, региона, предприятия на основе различных источников информации	
9.	Умение учащихся решать учебные задачи, выполнять упражнения, разрешать практические проблемы ситуации, делать выводы и отстаивать свое мнение	
10.	Ведение конспекта. Работа с учебником	
11.	Дисциплина и организованность	
12.	Соответствие цели и конечного результата (форма фиксации, степень и объективность его осознания учениками)	
13.	Выводы и форма коррекции результата	
14.	Уровень владения материалом	

2 – отсутствие представленности данного критерия

3 – минимальная представленность данного критерия

4 – представление данного критерия на должном уровне

5 – максимальная представленность данного критерия

Средний бал _____

Общая оценка _____

Состав экспертной группы

(росписи) _____

Печать школы

Учебное пособие

ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

*направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
профиля « Начальное образование»*

Составители

Монгуш Ия Ильинична, Дамба Идегел Николаевна, Куулар Роберт Алексеевич

Редактор *А.Р. Норбу*

Дизайн обложки *К.К. Сарыглар*

Сдано в набор: 26.10.2018. Подписано в печать: 16.11.2018

Формат бумаги 60×84 ¹/₈. Бумага офсетная

Физ. печ.л. 6,5. Усл. печ.л. 6,1. Заказ № 1467. Тираж 50 экз.

667000, г. Кызыл, Ленина, 36
Тувинский государственный университет
Издательство ТувГУ